



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการ ดำเนินงาน
๑. แผน อัตรากำลัง ๓ ปี (รอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เสร็จ สิ้นภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๖	๑. จัดทำฐานข้อมูลบุคคล ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๒. ปรับปรุงโครงสร้างและ อัตรากำลังให้เหมาะสม กับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน ๓. การวางแผน อัตรากำลังให้เหมาะสม กับการกิจเป้าหมาย	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	-มติ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ ใน การประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗- ๒๕๖๙) - อบต.สูงเนิน ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เมื่อ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ให้มี ผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการ ดำเนินงาน
๒. ดำเนินการ สรรหาและ เลือกสรร บุคลากร ที่มี ความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับ ตำแหน่ง	ร้อยละของบุคลากร ที่ได้รับการสรรหา และบรรจุแต่งตั้งตาม มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	บุคลากรได้รับการสรรหา และบรรจุแต่งตั้งตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-ดำเนินการประกาศรับโอน พนักงานส่วนตำบล สายงาน ผู้ปฏิบัติ จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก/ชก) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ยังไม่มีผู้ประสงค์ขอโอน มาดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว แต่อย่างใด

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการ ดำเนินงาน
๓. ประเมินผล การปฏิบัติงาน อย่างโปร่งใส เที่ยงธรรม	ร้อยละของบุคลากร ได้รับการประเมินไม่ ต่ำกว่าระดับดี	๑. พนักงานส่วนตำบล ๒. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ๓. พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-การประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบ ๑ เม.ย.และรอบ ต.ค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการประเมินครบทุก คน และผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับดี ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบลจำนวน ๑๙ คน พนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบล ๘ คน พนักงานจ้าง ๒๕ คน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการ ดำเนินงาน
๔.ประกาศ คุณธรรมและ จริยธรรม ประมวลผล จริยธรรม	ร้อยละของบุคลากร มีคุณธรรมจริยธรรม	๑.พนักงานส่วนตำบล ๒.พนักงานครุองค์การ บริหารส่วนตำบล ๓.พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-พนักงานทุกคนรับทราบ ประกาศคุณธรรมจริยธรรม และ ประมวลจริยธรรม -พนักงานทุกคนทราบแนว ทางการดำเนินงานตามคุณธรรม จริยธรรม -พนักงานโครงการฝึกอบรมการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรสุจริต จำนวน ๕๓ ราย -พนักงานร่วมกิจกรรมเข้าวัดฟัง ธรรมโครงการบรรพชาสามเณร และบวชศีลจาริณีฤดูร้อน จำนวน ๕๓ ราย
๕.การรักษา วินัย	ร้อยละของบุคลากร ไม่ถูกลงโทษทางวินัย	๑.พนักงานส่วนตำบล ๒.พนักงานครุองค์การ บริหารส่วนตำบล ๓.พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ทุกคนรับทราบมาตรการทางวินัย และหลักเกณฑ์ทางวินัย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการ ดำเนินงาน
๖.จัดทำ แผนพัฒนา บุคลากร ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	ประกาศใช้ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖	๑.จัดทำฐานข้อมูลบุคคล ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๒.ปรับปรุงแผนพัฒนา บุคคลให้เหมาะสมกับ ข้อเท็จจริงในปัจจุบัน ๓.วางแผนการพัฒนาให้ เหมาะสมกับภารกิจ เป้าหมาย	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙	-มติ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ ใน การประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) -อบต.สูงเนิน ประกาศใช้ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) เมื่อ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ให้มี ผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๗. ประชาสัมพันธ์ แผนการ ฝึกอบรม	ร้อยละของบุคลากร รับทราบหลักสูตร การอบรม	๑.พนักงานส่วนตำบล ๒.พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล ๓.พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ทุกคนรับทราบแผนการฝึกอบรม ทั้งปีงบประมาณ ของแต่ละ ตำแหน่ง ตามหลักสูตรต่างๆ
๘. โครงการ ๕ ส. ภายใน สำนักงาน	ร้อยละของบุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑.พนักงานส่วนตำบล ๒.พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มีสภาพแวดล้อมที่ทำงานที่ดีขึ้น

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการ ดำเนินงาน
๙.รวบรวมองค์ ความรู้	จำนวนองค์ความรู้	แผนการจัดองค์ความรู้ใน องค์กร	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ทุกคนได้ทราบถึงองค์ความรู้
๑๐.การ คัดเลือกเพื่อ เลื่อนและ แต่งตั้งใน ระดับสูงขึ้น	ร้อยละของบุคลากร ที่ได้รับเลื่อนระดับใน ระดับที่สูงขึ้น	บุคลากรได้เลื่อนระดับ ตามที่ระยะเวลาตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนดไว้	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	-ไม่มี	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๑.พนักงานส่วนตำบล. ได้รับการ เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้นจำนวน ๑ ราย ดังนี้ ๒.พนักงานครูองค์การบริหาร ส่วนตำบลได้รับการพิจารณา เลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ราย
๑๑.เพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ	ร้อยละของบุคลากร ได้รับการอบรม อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑.พนักงานส่วนตำบล ๑๙ ราย ๒.พนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบล ๘ ราย ๓.พนักงานจ้าง ๒๕ ราย	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	๓๙๐,๐๐๐ บาท	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่ได้รับ การฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มมากขึ้น ทั้งองค์ความรู้ พื้นฐานไปจนถึงองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา ศักยภาพบุคคล

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการ ดำเนินงาน
๑๒. โครงการ ฝึกอบรมการ ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม บุคลากรองค์กร องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมมีความรู้ สามารถนำหลัก คุณธรรมมา ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	๑.พนักงานส่วนตำบล ๑๙ ราย ๒.พนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบล ๘ ราย ๓.พนักงานจ้าง ๒๕ ราย	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	๑๕,๐๐๐	๗ เมษายน ๒๕๖๖	พนักงาน อบต. พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ร้อยละ ๘๐ มีความรู้สามารถนำ หลักคุณธรรมมาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน
๑๓.โครงการ ส่งเสริมการ บริหารงานตาม หลักธรรมาภิ บาลเพื่อป้องกัน การทุจริต	ร้อยละของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมมีความรู้ หลักธรรมาภิบาล	๑.พนักงานส่วนตำบล ๑๙ ราย ๒.พนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบล ๘ ราย ๓.พนักงานจ้าง ๒๕ ราย	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	๑๕,๐๐๐	๒๑ เมษายน ๒๕๖๖	พนักงาน อบต. พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจ หลักธรรมาภิบาล

สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน มีการรวบรวมสถิติการถือครองตำแหน่งอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่งที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยควรมีสัดส่วนในการพัฒนาให้เหมาะสม การคำนึงถึงหลักความอาวุโสความจำเป็นที่จะนำไปใช้ประกอบเส้นทางความก้าวหน้า และพิจารณาถึงงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ตามกรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
๑. ประเภทบริหารงานท้องถิ่น-				
๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	-	
๑.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	-	
๒. สำนักปลัด อบต.				
๒.๑ หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	-	
๒.๒ นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	-	
๒.๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	-	
๒.๔ นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	-	
๒.๕ เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	-	
๒.๖ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	-	
ลูกจ้างประจำ				
๒.๗ ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)	๑	๑	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๒.๘ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	-	
๒.๙ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑		
๒.๑๐ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	-	
๒.๑๑ พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	-	
พนักงานจ้างทั่วไป				
๒.๑๒ คนงานทั่วไป	๔	๔	-	

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ตามกรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
๓. กองคลัง				
๓.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	-	
๓.๒ นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	-	
๓.๓ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	๑		๑	
๓.๔ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑		
๓.๕ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑		
๓.๖ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑		
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๓.๗ ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑		
๓.๘ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑		
๓.๙ ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑		
๔. กองช่าง				
๔.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	-	๑	
๔.๒ เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	-	
๔.๓ นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๒	๒	-	
๔.๔ นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.)	๑	-	๑	
๔.๕ นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)	๑	๑	-	
พนักงานจ้างทั่วไป				
๔.๖ คนงานทั่วไป	๕	๕	-	
๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
๕.๑ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	-	๑	
๕.๒ นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	-	
พนักงานจ้างทั่วไป				
๕.๓ คนงานทั่วไป	๑	๑	-	

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ตามกรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
๖. กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม				
๖.๑ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑		
๖.๒ นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	-	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๖.๓ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	
หน่วยตรวจสอบภายใน				
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	-	๑	
กองส่งเสริมการเกษตร				
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น)	๑	-	๑	
นักวิชาการเกษตร (ปก./ชก.)	๑	๑	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	๑		
พนักงานจ้างทั่วไป				
คนงานทั่วไป	๑	๑		

สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๙ คน

พนักงานส่วนตำบล	๒๑	คน
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล	๘	คน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๕	คน
พนักงานจ้างทั่วไป	๑๐	คน

บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๙ คน

พนักงานส่วนตำบล	๒๑	คน
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล	๘	คน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๕	คน
พนักงานจ้างทั่วไป	๕	คน

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน

รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๑	น.ส.วาสนา ยิ่งรุ่งโรจน์	ปลัด อบต.		ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของ อบท. ภายใต้รูปแบบการจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย (ฉบับใหม่ ๒๕๖๔) และการเตรียมความพร้อม อบท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
				ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ วิเคราะห์การเมืองระดับชาติสู่การเมืองท้องถิ่น ศิลปะการพูดในที่ประชุมชนและการพัฒนาศักยภาพผู้นำ การบริหารเงินงบประมาณ เงินสะสม เงินกู้ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
				การอบรมหลักสูตร หลักกฎหมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับปฏิบัติราชการของหน่วยงานทางปกครอง	ศาลปกครองนครราชสีมา
				โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	สถาบันบริการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
				การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อบท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน

รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๒	นายชูวงศ์ เจริญสวัสดิ์	รองปลัด อบต.		โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและ สมรรถนะทางการบริหารตามประกาศ ก.ธ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) เพื่อนำไปประยุกต์ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๓	นายวิมล แสนสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง		-	-
๔	นางแจ้ บุตโรสภา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีของ หน่วยงานภายใต้สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับสถานศึกษา(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก) โดยใช้ Excel ช่วยในการบันทึกตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
				เตรียมพร้อมอปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธี คิดคำนวณวงเงินคำขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการการ เตรียมเอกสารและข้อมูลประกอบคำขอ วิธีการ บันทึกคำของบประมาณตรงในระบบ BBL การ บันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/ เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
 รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๕	น.ส.วันเพ็ญ กาละสิรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.		เตรียมพร้อมอปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธี คิดคำนวณวงเงินคำขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการการ เตรียมเอกสารและข้อมูลประกอบคำขอ วิธีการ บันทึกคำของบประมาณตรงในระบบ BBL การ บันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/ เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา
				ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของ อปท. ภายใต้รูปแบบการจำแนก แผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย (ฉบับ ใหม่ ๒๕๖๔) และการเตรียมความพร้อม อปท. เป็น หน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา
				การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภท รายจ่ายฉบับใหม่การเตรียมความพร้อมและวิธี ปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรงกับทางสำนักงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา
๖	น.ส.ปฐมพร ภาษี	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และ แนวคำวินิจฉัย (ปรับปรุงใหม่) สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การ ปฏิบัติราชการภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
 รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๗	นางจิรัชญา นาขนานรัมย์	นักวิเคราะห์ฯ		การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การให้คะแนน การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ ของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติใหม่ เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม วอ๐๘๖ ลว.๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา
๘	นางวิไลลักษณ์ ดีล้อม	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
				โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและ สมรรถนะทางการบริหารตามประกาศ ก.ธ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) เพื่อนำไปประยุกต์ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
				การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือ เลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครู และ บุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยทักษิณ
				โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผน อัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	สถาบันบริการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
				โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น ด้านกลยุทธ์การพัฒนางานบุคลากร	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๙	น.ส.ขวัญตา บุญปัญญา	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ		เตรียมพร้อมอปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธี คิดคำนวณวงเงินคำขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการการ เตรียมเอกสารและข้อมูลประกอบคำขอ วิธีการ บันทึกคำขอของงบประมาณตรงในระบบ BBL การ บันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/ เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา
๑๐	นางศศิธร ประเสริฐสม	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ		หลักสูตรการจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นพิษหรือ อันตรายจากชุมชนอย่างปลอดภัยสำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ตามกฎหมายกระทรวงการจัดการมูล ฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ออกความตามในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕	กรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข
๑๑	น.ส.สุกัลยา อบอูน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๑๒	น.ส.สุภัทรา สุขคำเมธ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ		การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยโปรแกรม ltaxmooov๔.๐ และปรับปรุงแผนที่ให้เป็นปัจจุบัน ตามมาตรา ๑๐ การปรับฐานผู้เสียภาษี (กค.๐) ใน e-LAAS ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรธานี

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๑๓	นายพนพล สุราช	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ		ที่ปรึกษาเกษตรกรด้านมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ รุ่นที่ ๒ ในรูปแบบออนไลน์	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
				การประชุมกลุ่มแนวทางสนับสนุนงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร การทำและตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
				โครงการฝึกอบรม เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ ด้านโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการยุทธศาสตร์โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	กรมปศุสัตว์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
				การฝึกอบรมปฏิบัติหลักสูตรบริหารและการจัดการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ๖ งาน รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๑๔	นายนิวัฒน์ สุขจิตต์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		การศึกษาและอบรมและสัมมนาหลักสูตรการคำนวณราคากลางงานอาคาร งานชลประทาน งานทาง สะพานและท่อเหลี่ยม ของทางราชการด้วยระบบคำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ (ภาคปฏิบัติ) ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ฉบับที่ ๕ และตาราง Factor F (ฉบับใหม่) รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยศิลปากร

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน

รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๑๕	นางนิลวรรณ สายบุตร	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		เตรียมพร้อมอปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินคำขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการการเตรียมเอกสารและข้อมูลประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำของบประมาณตรงในระบบ BBL การบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
				ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของ อปท. ภายใต้รูปแบบการจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย (ฉบับใหม่ ๒๕๖๔) และการเตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
				แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐด้วยวิธีประกวดอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ของเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ และการทำหน้าที่ของคณะกรรมการต่างๆ ภายหลังกรมบัญชีกลางปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) ระยะที่ ๕ ตามหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง (ว๑๒๔ ว๑๒๘ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และ ว๑๘๙ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๑๖	นางสาววิมล เต็มตัวรัมย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบต.สูงเนิน

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๑๗	นายฉัตรชัย ทูลประโคน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		ธุรการแบบมืออาชีพ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ การใช้ภาษาในหนังสือราชการ ภายในและภายนอก การเสนอหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา การเขียนโครงการ การเขียนรายงานการประชุม และการทำลายหนังสือราชการ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑๘	น.ส.พัชราพรรณ พันธสีมา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน		ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๑๐	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๑๙	นายณัฐวุฒิ ชำไชย์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน		โครงการฝึกอบรมการบริหารงานบุคคล วินัยและการดำเนินการทางวินัย ระเบียบงานสารบรรณ และการเงิน การคลัง การบัญชี สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
				ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๑๐	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๒๐	น.ส.ดวงกลม อูร์รัมย์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		โครงการฝึกอบรมการบริหารงานบุคคล วินัยและการดำเนินการทางวินัย ระเบียบงานสารบรรณ และการเงิน การคลัง การบัญชี สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
				โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เจริญวิชาการ การบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และการบันทึกและการนำเข้าข้อมูลระบบบริหารจัดการแผนงานโครงการและฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการแผนงานเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ THAI Water Plan ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา
				หลักเกณฑ์และระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (ภาคปฏิบัติ) รุ่นที่ ๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
				ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๑๐	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
				นายช่างโยธา รุ่นที่ ๑๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๒๑	น.ส.จินตนา สีดา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		โครงการฝึกอบรมการบริหารงานบุคคล วินัยและการดำเนินการทางวินัย ระเบียบงานสารบรรณ และการเงิน การคลัง การบัญชี สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
				โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เชิงวิชาการ การบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และการบันทึกและการนำเข้าข้อมูลระบบบริหารจัดการแผนงานโครงการและฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการแผนงานเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ THAI Water Plan ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา
				หลักเกณฑ์และระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (ภาคปฏิบัติ) รุ่นที่ ๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
				ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๑๐	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๒๒	น.ส.ปนัดดา ยอดชรุติ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์		การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติใหม่เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม ว๖๐๘๖ ลว.๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๒๓	น.ส.วิภาดา ประยงค์เพชร	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๒๔	น.ส.วิภากรณ์ ไชยสุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๒๕	น.ส.แสงดาว เป็นเครือ	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บฯ		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๒๖	น.ส.เบญจมาศ แมนประโคน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบต.สูงเนิน
๒๗	นายลัก นิเรียงรัมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๒๘	นายศักรินทร์ เถาया	พนักงานขับรถยนต์		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๒๙	น.ส.ประณีต พูนผล	ครู		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๓๐	นางกัญญา ประทุมทอง	ครู		การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือ เลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครู และ บุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยทักษิณ

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
 รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๓๑	นางนงค์เยาว์ กำรัมย์	ครู		การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยทักษิณ
๓๒	นายสมศักดิ์ ปลื้มสุด	ครู		โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับสถานศึกษา(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยใช้ Excel ช่วยในการบันทึกตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
				ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การทำงบการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ และการจำหน่ายสินทรัพย์	มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๓๓	นางสุภาพ ไกรสอน	ครู		โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีของ หน่วยงานภายใต้สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับสถานศึกษา(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก) โดยใช้ Excel ช่วยในการบันทึกตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
				โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
๓๔	นางจิราวรรณ บุญแจ้ง	ครู		โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๓๕	นางลำดวน ดวงศรี	ครู		โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีของ หน่วยงานภายใต้สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับสถานศึกษา(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก) โดยใช้ Excel ช่วยในการบันทึกตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
				ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การทำ งบการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก) การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ และการจำหน่ายสินทรัพย์	มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา
				โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
 รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๓๖	นางภัทรมาศ พรหมโสฬส	ครู		ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การทำ งบการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก) การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ และการจำหน่ายสินทรัพย์	มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา
				โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีของ หน่วยงานภายใต้สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับสถานศึกษา(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก) โดยใช้ Excel ช่วยในการบันทึกตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
				โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน
๓๗	นายคมสันต์ แซ่อึ้ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การทำ งบการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก) การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ และการจำหน่ายสินทรัพย์	มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
 รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๓๘	นางสาวมาลี อุทัยบรรณ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		การอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการประดิษฐ์เศษวัสดุเหลือใช้กลายเป็นสื่อสร้างสรรค์งานพับกระดาษแบบ ORIGAMI ด้วยระบบ ZOOM	Training and Development PADA
				การอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการประดิษฐ์เศษวัสดุเหลือใช้กลายเป็นสื่อสร้างสรรค์งานพับกระดาษแบบ ORIGAMI ด้วยระบบ ZOOM	Training and Development PADA
				การพัฒนาทักษะพื้นฐานทางคณิตศาสตร์สำหรับปฐมวัย	ชมรมผลิตสื่อนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้
				การจัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย (แบบออนไลน์)	ชมรมผลิตสื่อนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้
๓๙	นางศศิมาภรณ์ กางรัมย์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		ผ่านการอบรมออนไลน์ หลักสูตรสำหรับครู เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม สำหรับครู	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๓
				ผ่านการอบรมออนไลน์สำหรับครู เรื่องการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๔
				ผ่านการอบรมออนไลน์ หลักสูตรสำหรับครู เรื่อง การจัดการเรียนการสอนแบบ ACTIVE LEARNING	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๕
				การประชุมเสริมสร้างประสิทธิภาพและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานควบคุมยาสูบในสถานศึกษาสู่ความยั่งยืน	กรมควบคุมโรค
				การอบรมมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ ๔ D ภายใต้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๔๐	น.ส.สุภาพร จงประเสริฐวงศ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๔๑	นางโสพิศ ด่านโพธิ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		การอบรมมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้าน สุขภาพ ๔D ภายใต้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัยแห่งชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
				โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๔๒	น.ส.สุรรัตน์ เหล่าจิราวัฒน์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๔๓	น.ส.ณัฐธยาน์ ภัทรวงษ์ทวี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๔๔	น.ส.ชุติกัญจน์ คณิตานนท์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		การอบรมมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้าน สุขภาพ ๔D ภายใต้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐม วัยแห่งชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
				โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๔๕	นายสมชาย แก้วสอน	คนงานทั่วไป		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน พนักงานครู จำนวน ๘ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๕ คน
 รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด
๔๖	นายดาว เกลี้ยงทอง	คณงานทั่วไป		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๔๗	นายสมศักดิ์ วิเทียนรัมย์	คณงานทั่วไป		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๔๘	นายสนธยา จันตรง	คณงานทั่วไป		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน
๔๙	นางสาวกชพร ผิวคำ	คณงานทั่วไป		โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	อบต.สูงเนิน

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลกระทบต่อความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมาย ตามแผนฯ คือมีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและปรับปรุง แก้ไขอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การไม่สอดคล้องกันในหัวข้อที่จะพัฒนา เช่น การส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงาน ภายนอก วิทยากรไม่สามารถถ่ายทอดให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจเนื้อหาการบรรยายได้อย่างชัดเจน การบรรยาย ยืดเยื้อ วกไปวนมา เรียงลำดับ ขั้นตอนการนำเสนอไม่ได้

๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากในช่วงที่ จัดโครงการฝึกอบรมหรือพัฒนาบุคลากร มีกิจกรรมอื่นๆ แทรกเข้ามาในช่วงนั้น ทำให้ต้องเลื่อนการจัด โครงการออกไปก่อน

๓. บุคลากรขาดการใส่ใจในการพัฒนาตนเอง และเมื่อภายหลังจากการไปเข้ารับการฝึกอบรม แล้วไม่สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาถ่ายทอดให้เพื่อร่วมงานได้

๔. ปัญหาในระบบการพัฒนาบุคลากร เมื่อดำเนินการสำรวจความต้องการในการจัดฝึกอบรม เรียบร้อยแล้ว เมื่อถึงขั้นตอนการจัดฝึกอบรมปรากฏว่าบุคลากรจากสำนัก/กองต่างๆ ที่แสดงความประสงค์ อยากให้จัดฝึกอบรมติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้

๕. ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการได้ดี เท่าที่ควร และปัญหาบุคลากรขาดการนำความรู้ ระเบียบ กฎหมายใหม่ๆ มาปรับใช้ในการทำงานได้อย่าง เหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ข้อเสนอแนะ

๑. การแก้ปัญหาการจัดฝึกอบรม แล้ววิทยากรไม่สามารถถ่ายทอดให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจ เนื้อหา ต้องแก้ปัญหาโดยการสอบถามเพื่อร่วมงานคนที่เคยเข้ารับ

๒. การแก้ปัญหาการพัฒนาบุคลากรที่ยังไม่สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรได้นั้น จะต้องประกาศแผนพัฒนาบุคลากรในรอบปีงบประมาณให้ทุกส่วนราชการ ทราบ และให้หัวหน้าส่วนราชการ มาประชุมเพื่อกำหนดตารางการจัดอบรมหรือศึกษาดูงาน เพื่อไม่ให้เกิดการจัดกิจกรรมที่ทับซ้อนกัน

๓. การแก้ปัญหาบุคลากรขาดความสนใจในการพัฒนาตนเอง คือหน่วยงานจะต้องมีการ ส่งเสริมการปรับทัศนคติให้ตัวบุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญของการ พัฒนาตนเอง มีความอยาก เรียนรู้ ต้องพัฒนาสิ่งใหม่

๔. แนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นของกระบวนการพัฒนาบุคลากร ในกรณีที่บุคลากรใน หน่วยงานที่แสดงความประสงค์ให้จัดการฝึกอบรมไว้ แต่เมื่อฝ่ายจัดฝึกอบรมได้จัด โครงการขึ้นแต่บุคลากรที่ แจ้งความประสงค์ไว้เกิดติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ ซึ่งการแก้ปัญหาเช่นนี้จะต้องมีการจัดทำบัญชี รายชื่อของบุคลากรที่แจ้งความประสงค์ไว้และติดตามให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามที่ได้แจ้งความ ประสงค์ไว้

๕. แนวทางการแก้ไขปัญหากระบวนการพัฒนาบุคลากร การส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมายต่างๆ ที่สำคัญและจำต้องนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้เพื่อให้สอดคล้องกับระบบราชการ