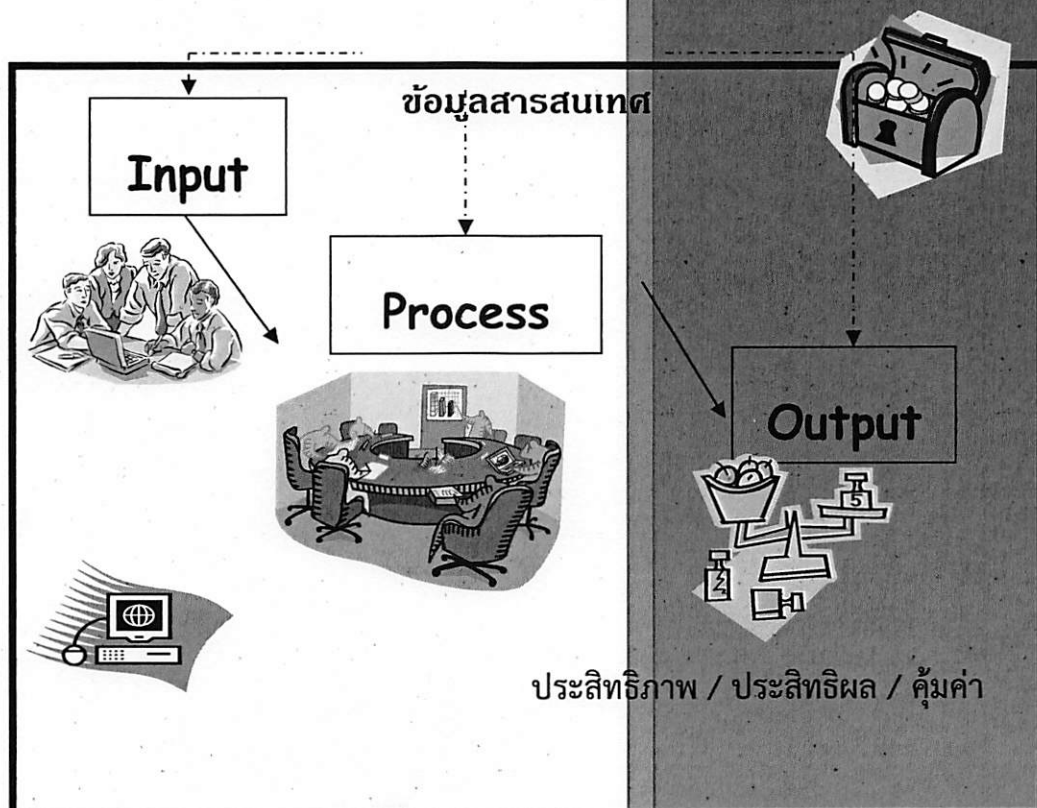


แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์

งาน/โครงการ



คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้ประกาศหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินโดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติทุกฝ่ายมีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงสามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผนซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความเสียหายให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ประเมินได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จะช่วยลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น และช่วยให้การดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	๑
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง	๑
๓. เป้าหมาย	๒
๔. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง	๒
๕. นิยามความเสี่ยง	๓
บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน	๔
๑. ประวัติความเป็นมา	๔
๒. วิสัยทัศน์	๔
๓. พันธกิจ	๕
๔. ยุทธศาสตร์	๕
๕. โครงสร้างหน่วยงาน	๖
บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยง	๗
๑. แนวทางดำเนินงานและกลไกการบริหารความเสี่ยง	๗
๒. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง	๘
๓. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	๑๐
บทที่ ๔ กระบวนการบริหารความเสี่ยง	๑๑
๑. การระบุความเสี่ยง	๑๒
๒. การประเมินความเสี่ยง	๑๓
๓. การจัดการความเสี่ยง	๒๘
๔. การรายงานและติดตามผล	๓๙
๕. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง	๓๙
๖. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง	๓๙
บทที่ ๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๔๐

.....

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่าง ๆ อาทิ การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์การติดตามควบคุมและประเมินผล การปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพมากขึ้นและลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

ภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุก ๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยงซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กรจึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กรวิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้นจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงและต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่องแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

ดังนั้น คณะกรรมการผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน จึงได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้นสำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับประเมินควบคุมและตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

- ๑) เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน
- ๒) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอนและกระบวนการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง
- ๓) เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๔) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน
- ๕) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกลยุทธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน
- ๖) เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน

๓. เป้าหมาย

- ๑) ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อ นำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ กำหนดไว้
- ๒) ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน สามารถบรรลุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ๓) สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบได้
- ๔) เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ๕) ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร
- ๖) การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๔. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับจากการดำเนินการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

- ๑) เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
การบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญและสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
- ๒) สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร
การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยงซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- ๓) ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด
การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรและตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วนซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล
- ๔) เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน
การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถปกป้องผลประโยชน์รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

/๕)ช่วยให้...

๕) ช่วยให้การพัฒนางองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์วัตถุประสงค์ขององค์กรและระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖) ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมและการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำและกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทยอมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น

๕. นิยามความเสี่ยง

๕.๑ ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับและโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์

ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- ๑) ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง
- ๒) เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือ นโยบาย
- ๓) ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์เสี่ยง

๕.๒ การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการ ปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๕.๓ ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารปัจจัย และ ควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตาม กฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการ บริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน

๑. ประวัติความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ได้รับการยกฐานะจากสภาตำบลสูงเนิน จัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๓๙ ตามพระราชกฤษฎีกาที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน มีอาคารสำนักงานเป็นของตนเอง สำหรับให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการได้ด้วยความสะดวก มีอาคารที่ทำการตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ บ้านตะครองใต้ ตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ ๓๑๑๖๐

ลักษณะที่ตั้ง/อาณาเขต และเขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน เป็น ๑ ใน ๑๑ ตำบลของอำเภอกระสัง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ บ้านตะครองใต้ ตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ อยู่ทางทิศใต้ของอำเภอกระสัง ตามถนนสาย ๒๒๐๘ (กระสัง-พลับพลาชัย) มีระยะห่างจากอำเภอกระสังประมาณ ๒๐ กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ ๒๐ นาที

ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะพื้นที่เป็นที่ราบสูงอยู่สูงกว่าระดับน้ำทะเลปานกลาง มีป่าไม้เบญจพรรณ มีลำห้วยเล็กๆ ไหลผ่านไปรวมกันที่ลำชีน้อย ซึ่งเป็นเขตติดต่อกับจังหวัดสุรินทร์ ลำห้วยเหล่านี้ส่วนใหญ่จะตื้นเขิน ไม่สามารถกักเก็บน้ำได้ตลอดทั้งปี โดยมีอาณาเขตการปกครองติดต่อกับตำบลต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	เขตตำบลสองชั้น	อำเภอกระสัง	จังหวัดบุรีรัมย์
ทิศใต้	ติดต่อกับ	เขตตำบลโคกขมิ้น	อำเภอพลับพลาชัย	จังหวัดบุรีรัมย์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	เขตตำบลบ้านปรือ	อำเภอกระสัง	จังหวัดบุรีรัมย์
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	เขตตำบลหลักเขต	อำเภอเมืองบุรีรัมย์	จังหวัดบุรีรัมย์

เนื้อที่

ตำบลสูงเนิน มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ ๖๓,๕๑๔ ไร่ หรือประมาณ ๖๙.๖๒๒ ตารางกิโลเมตร

๒. วิสัยทัศน์

“ตำบลน่าอยู่ สร้างสรรค์การพัฒนา ชาวประชาสันติสุข”

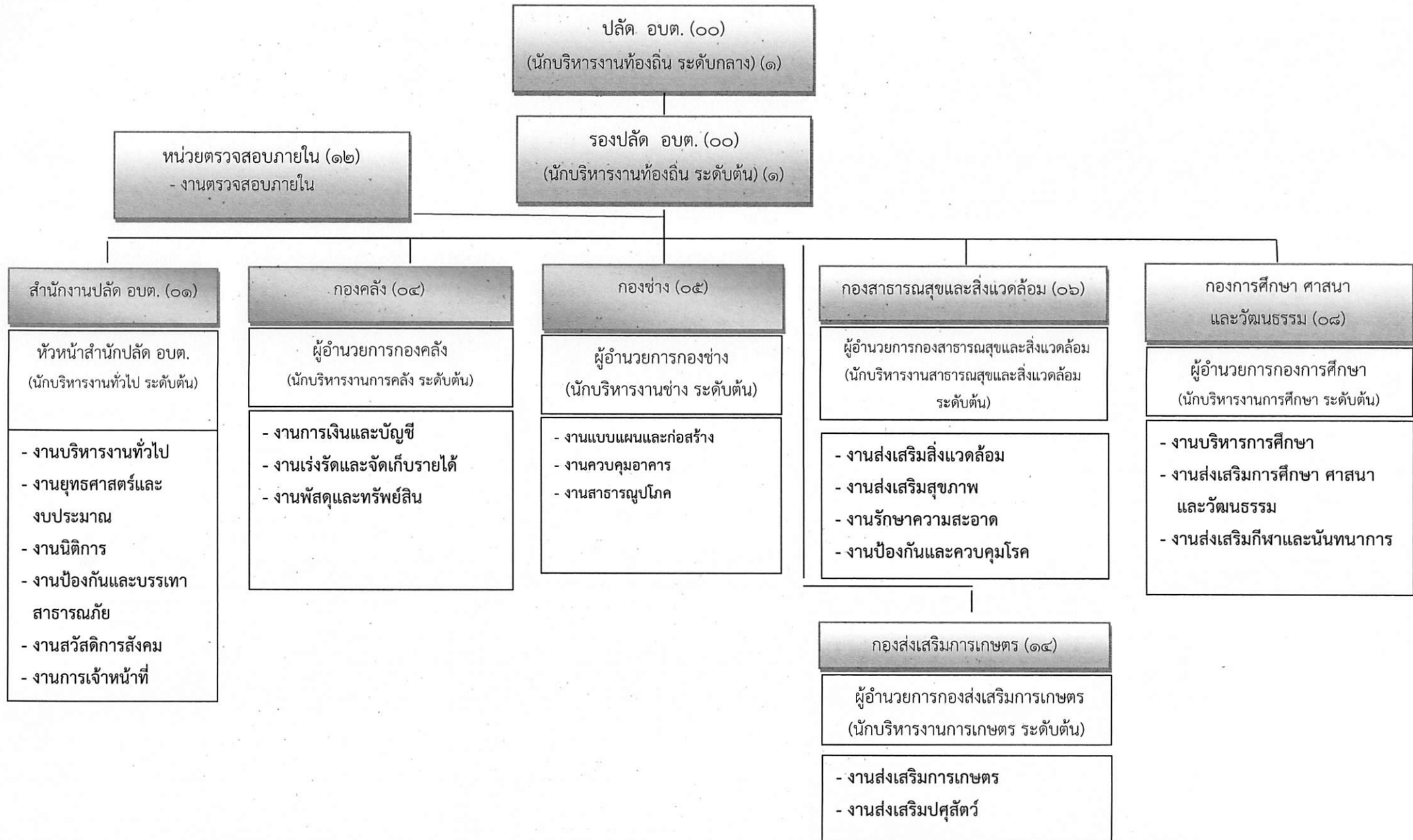
๓. พันธกิจ (MISSION)

๑. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ระบบคมนาคมขนส่ง แหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค ระบบบริการสาธารณะ
- ๒ พัฒนาการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน รวมทั้งการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ โดยการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ
๔. สนับสนุนด้านสวัสดิการสังคม
๕. ส่งเสริมด้านสาธารณสุข ป้องกันและควบคุมโรค ส่งเสริมอนามัยชุมชน
๖. พัฒนาด้านการศึกษาในเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป
๗. อนุรักษ์และสืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น
๘. ส่งเสริมการบริหารงาน การบริการประชาชน และดำเนินโครงการต่างๆที่เกิดขึ้นตาม นโยบายของรัฐบาล เพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบลสูงเนิน

๔. ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์การพัฒนางองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ประกอบด้วย ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านการเกษตร

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ประเภทสามัญ



บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. แนวทางดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง

๑.๑ แนวทางการดำเนินงาน ในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน แบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา

๑. กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน
๒. ระบุปัจจัยเสี่ยง และประเมินโอกาสผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
๓. วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
๔. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง (High) และสูงมาก (Extreme) รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง (Medium) ที่มีนัยสำคัญ
๕. สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลสูงเนินรับทราบและสามารถนำไปปฏิบัติได้

๖. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

๗. รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

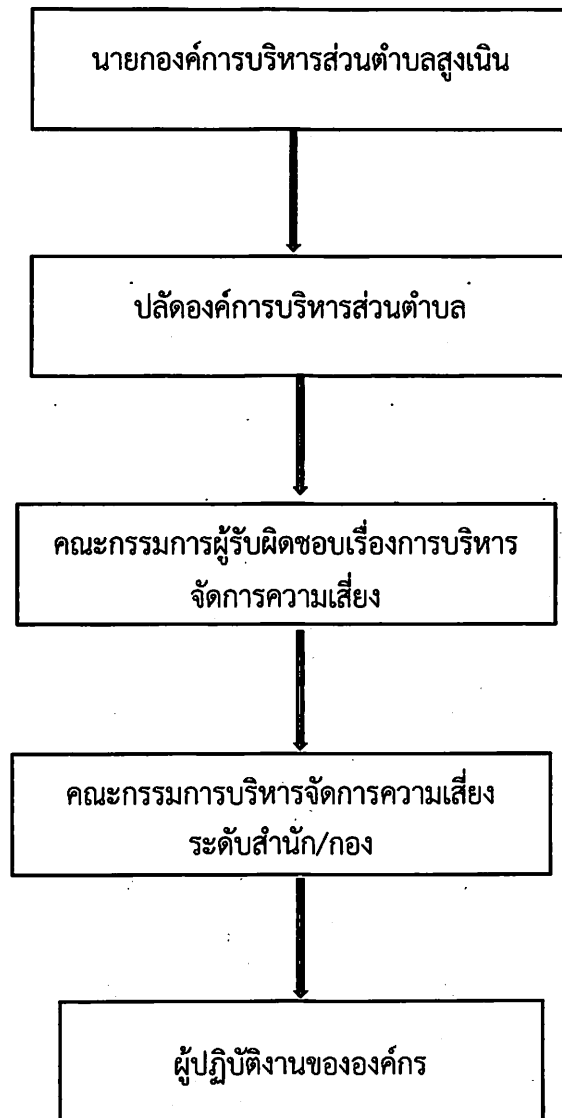
ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

๑. ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา
 ๒. พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
 ๓. ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
 ๔. พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- ๑.๒ กลไกการบริหารความเสี่ยง
๑. ผู้บริหารมีหน้าที่แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมรวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อไปปฏิบัติต่อไป

๒. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ดำเนินการให้มีระบบบริหารความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง รายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนแผนการ บริหารความเสี่ยง เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

๓. ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

๒. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



หน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้าง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วย การกำกับดูแล การตัดสินใจ การจัดทำแผน การดำเนินการ การติดตามประเมินผล และการสอบทาน ซึ่งในแต่ละองค์ประกอบมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๒.๑ นายองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน

- ๑) ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน
- ๒) ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อระบบและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓) รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา
- ๔) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน
- ๕) ส่งเสริมและติดตามให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- ๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง
- ๗) พิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

๒.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร
- ๒) รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน
- ๓) กำกับดูแลการพัฒนาและการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยง

๒.๓ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓) จัดทำรายงานผลการติดตามแผนการบริหารความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

๒.๔ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับสำนัก/กอง

- ๑) ดำเนินการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบของสำนัก/กอง
- ๒) จัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
- ๓) ติดตามประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
- ๔) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง สำนัก/กอง
- ๕) กำหนดแนวทาง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง

๒.๕ ผู้ปฏิบัติงานขององค์กร

- ๑) สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ๒) ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

๓. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ ๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๔ แห่งหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ มอบหมายผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	รองประธานกรรมการ
๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๙. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กรรมการ
๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๕ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๔ กระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมินและ จัดลำดับ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการ จัดทำแผนบริหาร จัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่ง องค์กรบริหารส่วนตำบลสูงเนิน มีขั้นตอนหรือกระบวนการ บริหารจัดการความเสี่ยง ๖ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

๑.ระบุความเสี่ยง เป็นการระบุเหตุการณ์ใดๆ ทั้งที่มีผลดีและผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยต้อง ระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

๒.ประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการ ประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์ มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

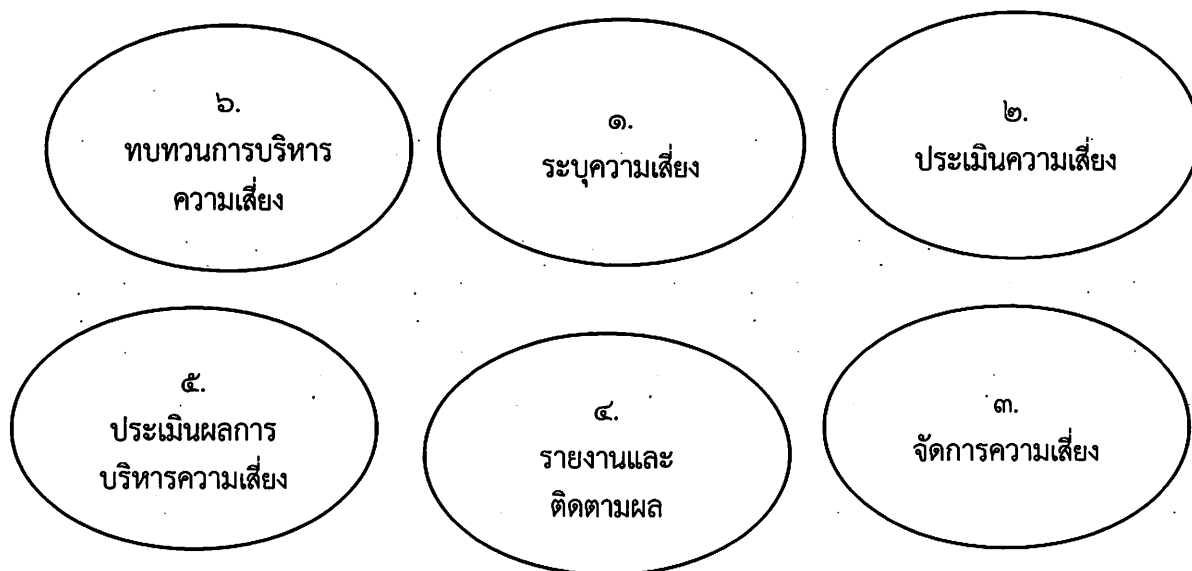
๓.จัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการ หรือแผนปฏิบัติการในการจัดการ และควบคุมความ เสี่ยง ที่สูง (High) และสูงมาก (Extreme) นั้นให้ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติ ได้จริง และควรต้อง พิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนด มาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้น กับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

๔.รายงานและติดตามผล เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้ ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบและให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผน บริหารจัดการความ เสี่ยง

๕.ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปีเพื่อให้ มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือ กลไกการควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุม ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่น เพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยง ที่ยังเหลืออยู่ หลังมีการจัดการ (Residual Risk) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๖.ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยง ในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

ก กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน



๑. การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาดความเสียหายและไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง (Risk)” “ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๑.๑ ความเสี่ยง (Risk)

หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความ ล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของส่วนราชการ ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้

๑.๒ ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)

หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใดและเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนด มาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน ดังนี้

- ๑) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมการเกิดได้โดยองค์กร อาทิ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย คู่แข่ง เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
- ๒) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร อาทิ กฎหมาย ข้อบังคับ ภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารและการจัดการ ความรู้/ความสามารถของบุคลากร กระบวนการทำงาน ข้อมูล/ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ/อุปกรณ์

๑.๓ ประเภทความเสี่ยง แบ่งเป็น ๔ ด้าน ได้แก่

- ๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนด แผน กลยุทธ์และแผนดำเนินงาน ที่นำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ขององค์กร
- ๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) หมายถึง ความเสี่ยงที่จะเกิด จากการปฏิบัติงานทุกๆขั้นตอนอันเนื่องมาจากขาดการกำกับดูแลหรือควบคุมภายในที่ดี โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ/อุปกรณ์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/บุคลากรในการปฏิบัติงาน และความปลอดภัยของทรัพย์สิน
- ๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร การควบคุมทางการเงิน และผลกระทบทางการเงินขององค์กร เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรงบประมาณไม่พอเพียง เป็นต้น
- ๔) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย/กฎระเบียบ ซึ่งอาจจะเกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องได้หรือกฎหมาย/กฎระเบียบที่มีอยู่นั้นไม่เหมาะสมหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

การระบุความเสี่ยงควรเริ่มต้นด้วยการแจกแจงกระบวนการปฏิบัติงานที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ แล้วจึงระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้น ๆ ทำให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหายเสียโอกาสปัจจัยนั้นควรจะเป็นต้นเหตุที่แท้จริงเพื่อที่จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการหามาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้ ทั้งนี้การระบุความเสี่ยงสามารถดำเนินการได้หลายวิธี อาทิจากการวิเคราะห์กระบวนการทำงาน การวิเคราะห์ทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การระดมสมอง การเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม

๒. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กรซึ่งประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และระดับความรุนแรงของผลกระทบไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก ดังนี้

หลักเกณฑ์การให้คะแนน

ด้านโอกาส

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๑	น้อยมาก	โอกาสเกิดน้อยกว่า ๒๐% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือเกิดขึ้นทุก ๕ ปี
๒	น้อย	โอกาสเกิด ๒๐-๓๙% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือเกิดขึ้นทุก ๓ ปี
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิด ๔๐-๖๙% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือเกิดขึ้นทุก ๒ ปี
๔	สูง	โอกาสเกิด ๗๐-๙๐% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือเกิดขึ้นทุกปี
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดมากกว่า ๙๐% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือความถี่ของการเกิดขึ้นทุก ๖ เดือน

/ด้านผลกระทบ...

ด้านผลกระทบ

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๑	น้อยมาก	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินน้อยกว่า ๑ หมื่น มีผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับ เดือดร้อนรำคาญ มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์/การดำเนินงานของหน่วยงาน ระดับน้อยมาก
๒	น้อย	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน ๑ หมื่น ถึง ๕ หมื่น มีผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับ บาดเจ็บเล็กน้อย มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์/การดำเนินงานของหน่วยงาน ระดับน้อย
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน ๕ หมื่น ถึง ๒ แสน มีผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับ บาดเจ็บต้องรักษา มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์/การดำเนินงานของหน่วยงาน ระดับปานกลาง
๔	สูง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน ๒ แสน ถึง ๑ ล้านบาท มีผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับ บาดเจ็บสาหัส มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์/การดำเนินงานของหน่วยงาน ระดับสูง
๕	สูงมาก	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินมากกว่า ๑ ล้านบาท มีผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับ อันตรายถึงชีวิต มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์/การดำเนินงานของหน่วยงาน ระดับสูงมาก

ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๑	น้อยมาก	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูงมาก มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีมาก และมีการกำหนดมาตรการในการ ตอบสนองความเสี่ยงหลายวิธี
๒	น้อย	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูง มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ดี
๓	ปานกลาง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงปานกลาง มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่เพียงพอ
๔	สูง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงต่ำ มีแผนในการจัดการความเสี่ยงแบบไม่สมบูรณ์
๕	สูงมาก	หน่วยงานไม่มีความสามารถในการจัดการความเสี่ยง ไม่มีแผนในการจัดการความเสี่ยง

/ด้านลักษณะ...

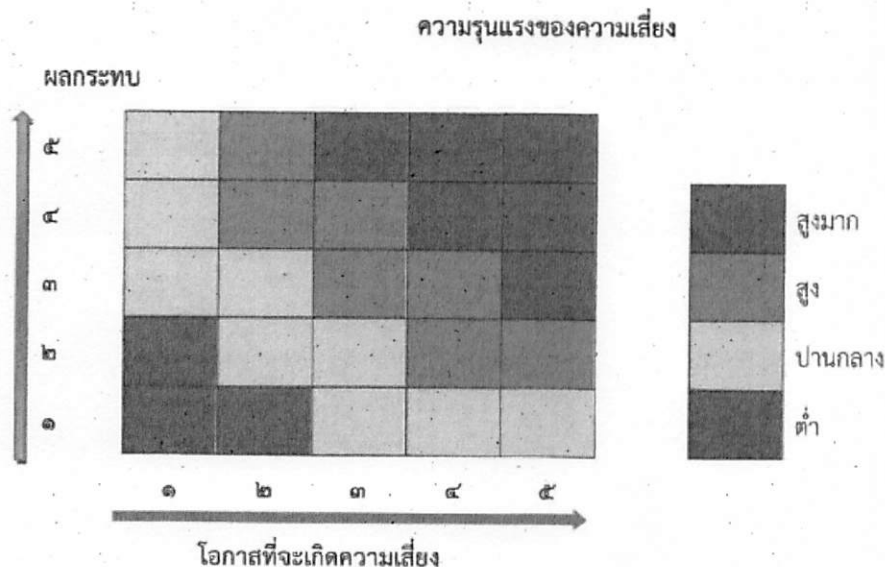
ด้านลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๑	น้อยมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรมากกว่า ๖ เดือน
๒	น้อย	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรภายใน ๓ - ๖ เดือน
๓	ปานกลาง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรภายใน ๒ - ๓ เดือน
๔	สูง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรภายใน ๒ - ๓ สัปดาห์
๕	สูงมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรแบบทันที และไม่มีสัญญาณแจ้ง

การให้คะแนนความเสี่ยง (ตัวอย่าง)

รหัส	ชื่อความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ความ อ่อนไหว ต่อความเสี่ยง	ลักษณะการ เปลี่ยนแปลง ของความเสี่ยง

การจัดลำดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากโอกาสและผลกระทบ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสูงและโอกาสเป็นความเสี่ยงที่หน่วยงานต้องพิจารณาให้ความสำคัญมากกว่าความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่ำและโอกาสต่ำ การจัดลำดับความเสี่ยงอาจใช้แผนภาพ Heat map เป็นเกณฑ์ในการจัดลำดับความเสี่ยง



/การจัด...

การจัดลำดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากผลกระทบ และความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง

การจัดลำดับความเสี่ยงที่สำคัญเพื่อพิจารณาวิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยคำนึงผลกระทบและความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง ตามแนวคิดการจัดลำดับเพื่อพิจารณาการจัดลำดับความเสี่ยงแบบ MARCI Chart จากภาพข้างล่าง

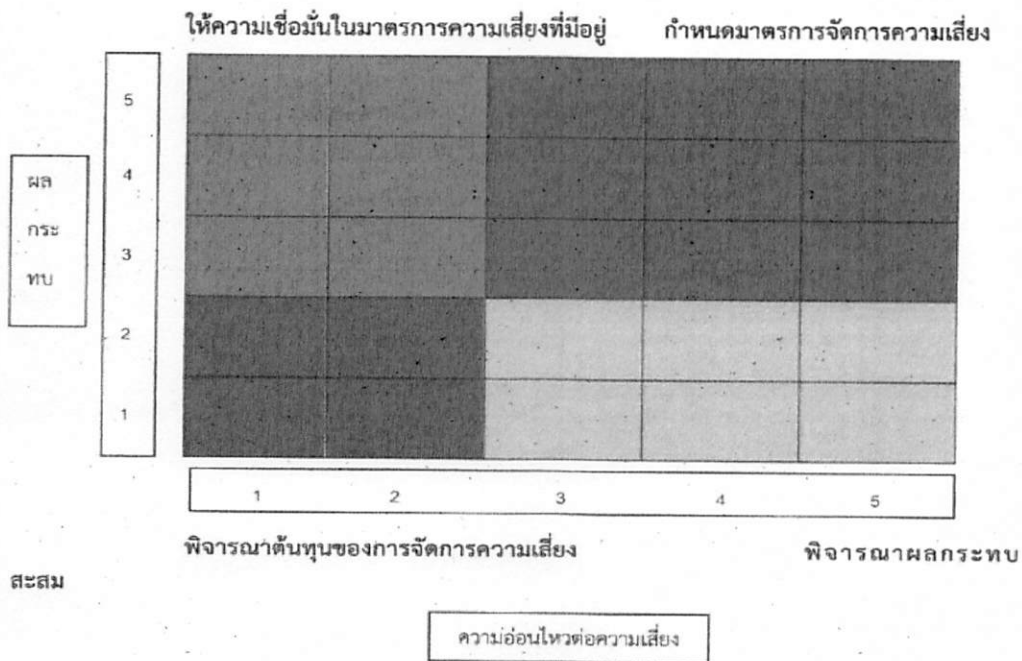
พื้นที่มุมซ้ายล่างกำหนดให้ความเสี่ยงที่มีผลกระทบ ๑ - ๒ และความอ่อนไหวต่อความเสี่ยงระดับ ๑ - ๒ โดยความเสี่ยงในพื้นที่ช่วงนี้หน่วยงานควรพิจารณาถึงความเหมาะสมว่ามาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ไม่มากเกินความจำเป็น

พื้นที่มุมล่างกำหนดให้ความเสี่ยงที่มีผลกระทบ ๑ - ๒ และความอ่อนไหวต่อความเสี่ยงระดับ ๓ - ๕ โดยความเสี่ยงในพื้นที่ช่วงนี้หน่วยงานคำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงแต่ละเรื่องที่สามารถทำให้ผลกระทบเพิ่มสูงขึ้น

พื้นที่มุมซ้ายบนกำหนดให้ความเสี่ยงที่มีผลกระทบ ๓ - ๕ และความอ่อนไหวต่อความเสี่ยงระดับ ๑ - ๒ โดยความเสี่ยงในพื้นที่ช่วงนี้ให้หน่วยงานพิจารณาว่ามาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ยังคงมีประสิทธิภาพเพียงพอ

พื้นที่มุมขวาบนกำหนดให้ความเสี่ยงที่มีผลกระทบ ๓ - ๕ และความอ่อนไหวต่อความเสี่ยงระดับ ๓ - ๕ โดยความเสี่ยงในพื้นที่ช่วงนี้ให้หน่วยงานพิจารณากำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มขึ้นอย่างเหมาะสม

โดยให้หน่วยงานสามารถปรับช่วงพื้นที่การจัดการความเสี่ยงได้ให้เหมาะสมกับหน่วยงานโดยคำนึงถึงนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงหน่วยงาน



๒.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย

เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสียหายต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้สามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคนหรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑) พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสียหาย (Impact) ที่ผลกระทบต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสียหาย (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และผลกระทบของความเสียหาย ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ (Likelihood x Impact) ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

๑) ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑-๕ คะแนน โดยทั่วไปความเสี่ยงในระดับนี้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีความสำคัญต่อการดำเนินงาน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใด ๆ เพิ่มเติม

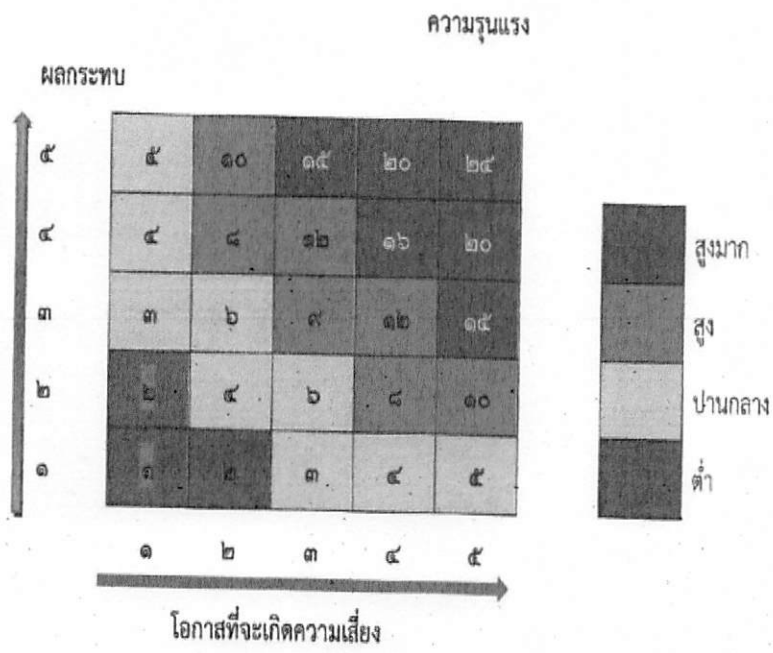
๒) ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium) คะแนนระดับความเสี่ยง ๖-๑๐ คะแนน ยอมรับความเสี่ยงได้ แต่ต้องมีแผนควบคุมความเสี่ยง

๓) ระดับความเสี่ยงสูง (High) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๑-๑๖ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔) ระดับความเสี่ยงสูง (Extreme) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๗-๒๕ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยงและประเมินซ้ำ หรืออาจต้องถ่ายโอนความเสี่ยง

/แผนภูมิ...

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)



การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองช่าง										
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน										
รหัสความเสี่ยง ๐๐๑ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรมงานก่อสร้างและควบคุมงานก่อสร้าง - การควบคุมงานและตรวจรับงานก่อสร้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	- งานก่อสร้างไม่เป็นไปตามมาตรฐาน - งานก่อสร้างไม่เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	- ข้าราชการที่มีความรู้ มีทักษะด้านวิชาชีพเฉพาะทางมีไม่เพียงพอกับปริมาณงานของ อบต. - คณะกรรมการตรวจรับงานก่อสร้าง ไม่มีความรู้ด้านช่างโดยตรง - ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องมีเป็นจำนวนมาก ก่อให้เกิดความยุ่งยากสับสนในการปฏิบัติงาน - งานก่อสร้างมีจำนวนมาก ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง	ด้านการดำเนินงาน	๔	๓	๒	๒	๑๒	สูง	กองช่าง

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองช่าง										
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน										
รหัสความเสี่ยง ๐๐๒ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรมงานประมาณการราคาและคำนวณราคากลาง - การประมาณการราคาและคำนวณราคากลางงานก่อสร้างไม่เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	- เพิ่มขึ้นตอนการทำงานเนื่องจากเมื่อราคาน้ำมันและวัสดุก่อสร้างเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการคำนวณราคากลางใหม่ - การประมาณการราคาและคำนวณราคากลางงานก่อสร้างไม่เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	- ราคาน้ำมัน และราคาวัสดุก่อสร้างมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา - บุคลากรและเจ้าหน้าที่ไม่เข้าใจแนวทางตามหลักเกณฑ์การประมาณราคาและการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอย่างชัดเจน	ด้านการดำเนินงาน	๔	๓	๒	๒	๑๒	สูง	กองช่าง

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองคลัง										
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี										
รหัสความเสี่ยง ๐๐๓ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง - การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	- การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	- ระเบียบหนังสือสั่งการมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและไม่มีความชัดเจนก่อให้เกิดการตีความ ใช้ดุลยพินิจ - เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ชุดต่าง ๆ ไม่เข้าใจระเบียบอย่างชัดเจน - มีการเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง หรือมีการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมกันหลายโครงการทำให้เกิดอุปสรรคในการปฏิบัติงาน - มีการจัดซื้อจัดจ้างในช่วงปลายปีงบประมาณ	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	๕	๓	๒	๒	๑๒	สูง	กองคลัง

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองคลัง										
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี										
รหัสความเสี่ยง ๐๐๔ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรมงานการเงินและบัญชี - การเบิกจ่ายงบประมาณผิดพลาดไม่เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - การบริหารการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	- ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หรือมีการเบิกจ่ายงบประมาณผิดพลาด - ทำให้การดำเนินโครงการล่าช้า หรือประชาชนไม่ได้รับการพัฒนาตามแผนที่กำหนด	- กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และก่อให้เกิดการตีความ ใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงาน - มีการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินแต่เอกสารไม่ครบถ้วน โดยไม่ผ่านการตรวจสอบก่อน - สำนัก/กอง ทำโครงการในช่วงปลายปีงบประมาณ หรือเปลี่ยนแปลงกำหนดการเบิกจ่าย	ด้านการเงิน	๔	๓	๓	๓	๑๒	สูง	กองคลัง

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองช่าง										
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน										
รหัสความเสี่ยง ๐๐๕ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรมงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ - การสำรวจและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะเกิดขึ้นบ่อยครั้ง	- การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะแล้วเสร็จล่าช้า - ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการใช้รถใช้ถนนในช่วงเวลากลางวัน	- เจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอ - เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์มีไม่เพียงพอ	ด้านการดำเนินงาน	๔	๒	๒	๒	๘	สูง	กองช่าง

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองคลัง										
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี										
รหัสความเสี่ยง ๐๐๖ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรมงานทะเบียนและทรัพย์สิน - การจัดทำทะเบียนคุมพัสดุต่าง ๆ ไม่เป็นปัจจุบัน และการเก็บรักษาไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย	- วัสดุ ครุภัณฑ์ ศูนย์หายหรือได้รับความเสียหายได้ - การจัดเก็บวัสดุ ครุภัณฑ์ ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย	- การนำวัสดุ ครุภัณฑ์ ไปใช้ก่อนโดยไม่ทำการเบิกให้เรียบร้อยก่อน - พื้นที่สำหรับจัดเก็บวัสดุ ครุภัณฑ์ มีไม่เพียงพอ	ด้านการดำเนินงาน	๓	๒	๒	๒	๖	ปานกลาง	กองคลัง

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนักงาน/กอง สำนักปลัด อบต.										
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี										
รหัสความเสี่ยง ๐๐๗ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรม “ด้านการบริหารงานบุคคล” - ขาดการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง - บุคลากรมีไม่ครบตามแผนอัตรากำลังสามปี	- การปฏิบัติงานของบุคลากรไม่ทันต่อสถานการณ์ ระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา - บุคลากรหนึ่งตำแหน่งได้รับมอบหมายงานหลายอย่างทำให้การทำงานไม่ละเอียดรอบคอบเกิดความผิดพลาดได้	- บุคลากรของ อบต.ไม่ได้เข้ารับการอบรม หรือไม่ได้ศึกษาระเบียบอย่างละเอียดรอบคอบ - การจัดสอบของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีผู้ผ่านน้อย	ด้านการดำเนินงาน	๒	๓	๒	๒	๖	ปานกลาง	สำนักปลัด อบต.

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง สำนักปลัด อบต.										
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี										
รหัสความเสี่ยง ๐๐๘ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรม “การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” - แผนงาน/โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป็นจำนวนมาก แต่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการนำแผนงานโครงการต่าง ๆ มาจัดทำทั้งหมด	- งบประมาณในการจัดทำมีไม่เพียงพอต่อแผนงานโครงการต่าง ๆ ทำให้ไม่สามารถนำกิจกรรมหรือโครงการมาจัดทำทั้งหมด	- แผนงานโครงการที่ประชาชนเสนอมา มีเป็นจำนวนมาก	ด้านการดำเนินงาน	๓	๒	๒	๑	๖	ปานกลาง	สำนักปลัด อบต.

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนักงาน/กอง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม										
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนากระบวนการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น										
รหัสความเสี่ยง ๐๐๙ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรมงานกีฬาและนันทนาการ - ผู้นำชุมชน ประชาชนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมโครงการในแต่ละครั้ง	- ขาดนักกีฬาที่มีความพร้อมด้านร่างกายและทักษะ - ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมมีจำนวนน้อย	- ผู้นำชุมชน ประชาชนไม่ให้ความสำคัญกับการจัดกิจกรรมงานกีฬาและนันทนาการ - ผู้นำชุมชน ประชาชนติดภารกิจหรือเวลาที่ อบต.จัดโครงการ/กิจกรรมตรงกับวันที่ประชาชนทำงาน	ด้านการดำเนินงาน	๓	๒	๒	๒	๖	ปานกลาง	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม										
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น										
รหัสความเสี่ยง ๐๑๐ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)										
กิจกรรมงานด้านบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ครูผู้ดูแลเด็กขาดทักษะความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	- ครูผู้ดูแลเด็กขาดทักษะความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	- ครูผู้ดูแลเด็กขาดทักษะความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานและไม่ได้เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	๓	๒	๒	๒	๖	ปานกลาง	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองช่าง				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน				
กิจกรรม งานก่อสร้างและควบคุมงานก่อสร้าง				
รหัสความเสี่ยง ๐๐๑ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- การควบคุมงานและตรวจรับงาน ก่อสร้างไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ๒. กำชับให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบลงพื้นที่อย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ ๓. กำชับให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการอย่างเคร่งครัด	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองช่าง				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน				
กิจกรรม งานประมาณการราคาและคำนวณราคากลาง				
รหัสความเสี่ยง ๐๐๒ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- การประมาณการราคาและคำนวณราคากลางงานก่อสร้างไม่เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ๒. กำชับให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการอย่างเคร่งครัด	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองคลัง				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ				
กิจกรรม การจัดซื้อจัดจ้าง				
รหัสความเสี่ยง ๐๐๓ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	กองคลัง
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองคลัง				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการเงิน				
กิจกรรม งานการเงินและบัญชี				
รหัสความเสี่ยง ๐๐๔ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- การเบิกจ่ายงบประมาณผิดพลาด ไม่เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่ละกองได้ตรวจสอบ เอกสารพร้อมรับรองความถูกต้องก่อนดำเนินการ เบิกจ่าย ๒. นักวิชาการเงินและบัญชี ผู้อำนวยการกอง คลัง มีการสอบทานการเบิกจ่ายตามขั้นตอน ๓. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการ ฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมี ความรู้ ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	กองคลัง
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองช่าง				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน				
กิจกรรม การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ				
รหัสความเสี่ยง ๐๐๕ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- การสำรวจและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะเกิดขึ้นบ่อยครั้ง	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ให้เพียงพอ ๒. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองคลัง				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน				
กิจกรรม งานทะเบียนทรัพย์สิน				
รหัสความเสี่ยง ๐๐๖ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- การจัดทำทะเบียนคุมพัสดุต่าง ๆ ไม่เป็นปัจจุบันและการเก็บรักษาไม่ เป็นระเบียบเรียบร้อย	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ๒. มีการตรวจสอบพัสดคงเหลือและควบคุมให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	กองคลัง
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง สำนักปลัด อบต.				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน				
กิจกรรม “ด้านการบริหารงานบุคคล”				
รหัสความเสี่ยง ๐๐๗ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- ขาดการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างต่อเนื่อง - บุคลากรไม่ครบตามแผน อัตรากำลังสามปี	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ๒. จัดส่งตำแหน่งว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งต่าง ๆ ที่ว่าง ๓. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในตำแหน่งที่ว่างให้มีผู้ปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้งานของราชการเกิดความเสียหาย	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	สำนักปลัด อบต.
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง สำนักปลัด อบต.				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน				
กิจกรรม “การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น”				
รหัสความเสี่ยง ๐๐๘ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- แผนงาน/โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป็นจำนวนมากแต่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินไม่มีงบประมาณเพียงพอต่อการนำแผนงานโครงการต่าง ๆ มาจัดทำได้ทั้งหมด	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนมาจัดทำโครงการเป็นอันดับต้น ๆ ๒. ของงบประมาณจากหน่วยงานอื่น เพื่อมาดำเนินการแก้ไขปัญหา ความต้องการของประชาชนเพิ่มขึ้นอีกทางหนึ่ง	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	สำนักปลัด อบต.
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน				
กิจกรรม งานกีฬาและนันทนาการ				
รหัสความเสี่ยง ๐๐๙ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- ผู้นำชุมชน ประชาชนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมโครงการในแต่ละครั้ง	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบติดต่อประสานงานให้ชัดเจน ๒. จัดกิจกรรมโดยชุมชนมีส่วนร่วมทุกครั้ง ๓. มีการประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ก่อนดำเนินกิจกรรม ๔. มีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าก่อนดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ๕. มีการสรุปและรายงานผลหลังดำเนินกิจกรรมเสร็จ	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/กอง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
ประเภทความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติตามระเบียบ				
กิจกรรม งานด้านบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
รหัสความเสี่ยง ๐๑๐ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)				
- ครูผู้ดูแลเด็กขาดทักษะความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. ส่งบุคลากรครูผู้ดูแลเด็กที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
	การรับความเสี่ยงไว้เอง	ไม่ควรรับความเสี่ยงไว้เอง		
	การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรถ่ายโอนความเสี่ยง		

๔. การรายงานและติดตามผล

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตาม คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่า วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดีก็ให้ฝ่ายบริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้กระบวนการสอบถามอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตาม หรืออาจทำ Check List การติดตามพร้อมทั้งกำหนดความถี่ในการติดตามโดยสามารถติดตามผลได้ใน ๒ ลักษณะ คือ

๑) การติดตามผลเป็นรายครั้ง (Separate Monitoring) เป็นการติดตาม ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุก ๓ เดือน ๓ เดือน ๙ เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒) การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติ (Ongoing Monitoring) เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๕. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง จะต้องสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน เพื่อให้มั่นใจว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงาน

๖. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

บทที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินได้กำหนดแบบฟอร์มแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ RM ๓) เพื่อให้ทุกส่วนราชการ กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมหรือวิธีการจัดการความเสี่ยง ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ แยกเป็นรายการ/กิจกรรม ตามที่ได้ประเมินความเสี่ยงและตัดสินใจเลือกใช้วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงไว้ใน (แบบ RM ๒) สรุปเป็นแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนินได้ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน												
กิจกรรม งานก่อสร้างและควบคุมงานก่อสร้าง												
รหัสความเสี่ยง ๐๐๑ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- การควบคุมงานและตรวจรับงานก่อสร้างไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	สูง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ๒. กำชับให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบลงพื้นที่อย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ ๓. กำชับให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการอย่างเคร่งครัด	- เพื่อให้การควบคุมงานและตรวจรับงานก่อสร้างเป็นไปตามมาตรฐาน ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	การควบคุมงานและตรวจรับงานก่อสร้างเป็นไปตามมาตรฐาน ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	-	กองช่าง	๔	๓	๒	๒	๑๒

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสียหาย	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน												
กิจกรรม งานประมาณการราคาและคำนวณราคากลาง												
รหัสความเสี่ยง ๐๐๒ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- การประมาณการราคาและคำนวณราคากลางงานก่อสร้างไม่เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	สูง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการศึกษาอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ๒. กำชับให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการอย่างเคร่งครัด	- เพื่อให้การประมาณการราคาและคำนวณราคากลางงานก่อสร้างเป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	การประมาณการราคาและคำนวณราคากลางงานก่อสร้างเป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	-	กองช่าง	๔	๓	๒	๒	๑๒

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ												
กิจกรรม การจัดซื้อจัดจ้าง												
รหัสความเสี่ยง ๐๐๓ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	สูง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	- เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	-	กองคลัง	๔	๓	๒	๒	๑๒

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการเงิน												
กิจกรรม งานการเงินและบัญชี												
รหัสความเสี่ยง ๐๐๔ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- การเบิกจ่ายงบประมาณผิดพลาดไม่เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	สูง	๑. ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่ละกองได้ตรวจสอบเอกสารพร้อมรับรองความถูกต้องก่อนดำเนินการเบิกจ่าย ๒. นักวิชาการเงินและบัญชี ผู้อำนวยการกองคลัง มีการสอบทานการเบิกจ่ายตามขั้นตอน ๓. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้านเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	- เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	การเบิกจ่ายงบประมาณมีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	-	กองคลัง	๔	๓	๓	๓	๑๒

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังจากดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน												
กิจกรรม งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ												
รหัสความเสี่ยง ๐๐๕ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- การสำรวจและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะเกิดขึ้นบ่อยครั้ง	สูง	๑. ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ให้เพียงพอ ๒. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	- เพื่อให้การสำรวจและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	การสำรวจและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	-	กองช่าง	๔	๒	๒	๒	๘

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความถี่	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน												
กิจกรรม งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ												
รหัสความเสี่ยง ๐๐๖ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- การจัดทำทะเบียนคุมพัสดุต่าง ๆ ไม่เป็นปัจจุบันและการเก็บรักษาไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย	ปานกลาง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ๒. มีการตรวจสอบพัสดुकงเหลือและควบคุมให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	- เพื่อให้การจัดทำทะเบียนคุมพัสดุเป็นปัจจุบันและเก็บรักษาเป็นระเบียบเรียบร้อย	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	การจัดทำทะเบียนคุมพัสดุเป็นปัจจุบันและเก็บรักษาเป็นระเบียบเรียบร้อย	-	กองคลัง	๓	๒	๒	๒	๖

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน												
กิจกรรม “ด้านการบริหารงานบุคคล”												
รหัสความเสี่ยง ๐๐๗ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- ขาดการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง - บุคลากรไม่ครบตามแผนอัตรากำลังสามปี	ปานกลาง	๑. ส่งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการศึกษาอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ๒. จัดส่งตำแหน่งว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งต่าง ๆ ที่ว่าง ๓. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในตำแหน่งที่ว่าง ให้มีผู้ปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้งานของราชการเกิดความเสียหาย	- เพื่อให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	-	สำนักปลัด อบต.	๒	๓	๒	๒	๖

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสียหาย	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน												
กิจกรรม “การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น”												
รหัสความเสี่ยง ๐๐๘ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- ผู้นำชุมชนประชาชนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมโครงการในแต่ละครั้ง	ปานกลาง	๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบติดต่อประสานงานให้ชัดเจน ๒. จัดกิจกรรมโดยชุมชนมีส่วนร่วมทุกครั้ง ๓. มีการประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ก่อนดำเนินกิจกรรม ๔. มีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าก่อนดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ๕. มีการสรุปและรายงานผลหลังดำเนินกิจกรรมเสร็จ	- เพื่อให้กิจกรรมงานกีฬาและนันทนาการได้รับการบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กิจกรรมงานกีฬาและนันทนาการได้รับการบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน	-	สำนักปลัด อบต.	๓	๒	๒	๒	๖

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสียหาย	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน												
กิจกรรม งานกีฬาและนันทนาการ												
รหัสความเสี่ยง ๐๐๙ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- ผู้นำชุมชนประชาชนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมโครงการในแต่ละครั้ง	ปานกลาง	๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบติดต่อประสานงานให้ชัดเจน ๒. จัดกิจกรรมโดยชุมชนมีส่วนร่วมทุกครั้ง ๓. มีการประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ก่อนดำเนินกิจกรรม ๔. มีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าก่อนดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ๕. มีการสรุปและรายงานผลหลังดำเนินกิจกรรมเสร็จ	- เพื่อให้กิจกรรมงานกีฬาและนันทนาการได้รับการบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กิจกรรมงานกีฬาและนันทนาการได้รับการบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน	-	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓	๒	๒	๒	๖

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง ภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง				คะแนนรวม
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความถี่เสี่ยง	
ประเภทความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ												
กิจกรรม งานด้านบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก												
รหัสความเสี่ยง ๐๑๐ (พิจารณาจากโอกาสกับผลกระทบ)												
- ครูผู้ดูแลเด็กขาดทักษะความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	ปานกลาง	๑. ส่งบุคลากรครูผู้ดูแลเด็กที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน และวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	- เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีมาตรฐานอย่างเป็นระบบในการปฏิบัติงานและสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจของครูผู้ดูแลเด็ก	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ครูผู้ดูแลเด็กมีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	-	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓	๒	๒	๒	๖